

**Частное образовательное учреждение высшего образования
"Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса"**



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

Н.А. Еськова

28 августа 2026 г

Инвестиции в человеческий капитал

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой **экономики**

Направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление,
профиль «Управление в социальной сфере»

Квалификация	Магистр		
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ		
Форма обучения	очная		
Часов по учебному плану	108	Виды контроля	в семестрах:
в том числе:		зачет	
аудиторные занятия	36,3		
самостоятельная работа	71,7		
Форма обучения	очно-заочная		
Часов по учебному плану	108	Виды контроля	в семестрах:
в том числе:		зачет	
аудиторные занятия	10,3		
самостоятельная работа	93,7		
часов на контроль	4		
Форма обучения	заочная		
Часов по учебному плану	108	Виды контроля	на курсах:
в том числе:		зачет	
аудиторные занятия	8,3		
самостоятельная работа	96		
часов на контроль	3,7		

**Распределение часов дисциплины по семестрам
очная форма**

Семестр (<Курс>.&b><Семестр на курсе>)	2 (1)		Итого	
Неделя	18 1/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	16	16	16	16
Практические заня- тия	20	20	20	20
Контактная работа на аттестацию	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	36,3	36,3	36,3	36,3
Контактная работа	36,3	36,3	36,3	36,3
Сам. работа	71,7	71,7	71,7	71,7
Часы на контроль				
Итого	108	108	108	108

**Распределение часов дисциплины по семестрам
очно-заочная форма**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (3)		Итого	
Неделя	16 4/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	4	4	4	4
Практические заня- тия	6	6	6	6
Контактная работа на аттестацию	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	10,3	10,3	10,3	10,3
Контактная работа	10,3	10,3	10,3	10,3
Сам. работа	93,7	93,7	93,7	93,7
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

**Распределение часов дисциплины по семестра
заочная форма**

Курс	5		Итого	
Вид занятий	уп	рп		
Лекции	2	2	2	2
Практические занятия	6	6	6	6
Контактная работа на аттестацию	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	8,3	8,3	8,3	8,3
Контактная работа	8,3	8,3	8,3	8,3
Сам. работа	96	96	96	96
Часы на контроль	3,7	3,7	3,7	3,7
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.э.н, доцент Иноземцева Л.Н.  _____

Рецензент(ы):

зам.нач.отдела функционирования контрактной системы УФК по Курской области Подосинников Е.Ю.  _____

Рабочая программа дисциплины

Инвестиции в человеческий капитал

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.04 Экономика

Профиль «Управление в социальной сфере»

утвержденного учёным советом вуза от 28.08.2026 протокол № 1.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра экономики

Протокол от 28.08.2026 протокол № 1

Срок действия программы: 2026-2027 уч.г.

Зав. кафедрой Рашидова Ирина Александровна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры
Кафедра экономики

Протокол от _____ 2027 г. № ____
Зав. кафедрой Рашидова Ирина Александровна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры
Кафедра экономики

Протокол от _____ 2028 г. № ____
Зав. кафедрой Рашидова Ирина Александровна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2029-2030 учебном году на заседании кафедры
Кафедра экономики

Протокол от _____ 2029 г. № ____
Зав. кафедрой Рашидова Ирина Александровна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2030-2031 учебном году на заседании кафедры
Кафедра экономики

Протокол от _____ 2030 г. № ____
Зав. кафедрой Рашидова Ирина Александровна

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Цель - формирование у студентов системы теоретических знаний и практических навыков по инвестициям в человеческий капитал на предприятиях различных типов организации.

Задачами дисциплины «Инвестиции в человеческий капитал» являются:

- Формирование представлений о теоретических основах и основных концепциях инвестиций в человеческий капитал, его месте и роли в инвестиционной системе;
- Приобретение теоретических знаний и практических навыков в области инвестиций в человеческий капитал;
- Приобретение начальных, основополагающих знаний в области государственной политики инвестирования в человеческий капитал, регулирования социально-трудовых отношений в сфере управления человеческим капиталом;
- выработка умения анализировать поведение работников.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: Б1.В.ДВ.01.01.

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

- 2.1.1 Экономика общественного сектора
- 2.1.2 Теория и механизмы современного государственного управления
- 2.1.3 Правовое обеспечение государственного и муниципального управления
- 2.1.4 Муниципальное управление и местное самоуправление
- 2.1.5 Оценка эффективности деятельности органов власти
- 2.1.6 Финансовое и налоговое планирование в системе государственного и муниципального управления

2.2 Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

- 2.2.1 Управление человеческими ресурсами
- 2.2.2 Современные технологии государственного и муниципального управления в сфере ЖКХ
- 2.2.3 Основы социального предпринимательства
- 2.2.4 Современные технологии государственного и муниципального управления в сфере культуры
- 2.2.5 Антикризисное управление социально-экономическими системами
- 2.2.6 Современные технологии государственного и муниципального управления в сфере образования
- 2.2.7 Государственная политика в сфере малого и среднего предпринимательства
- 2.2.8 Государственная и муниципальная политика в сфере здравоохранения
- 2.2.10 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-2.1: Обладает знаниями методов управления проектами

Знать: основы управления проектами;

Уметь: применять методы управления проектами;

Владеть: осуществления исследований в профессиональной деятельности с применением форм и приемов управления проектами

УК-3.2: Демонстрирует способность разрабатывать командную стратегию; организовывать работу коллективов; управлять коллективом; разрабатывать мероприятия по личностному, образовательному и профессиональному росту

Знать: сущность разработки командной стратегии развития

Уметь: организовывать работу коллективов; управлять коллективом

Владеть: навыками разработки мероприятий по личностному, образовательному и профессиональному росту

УК-3.3: Применяет методы организации и управления коллективом, планирования его действий, в том числе с учетом индивидуальных особенностей инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Знать: сущность организации и управления коллективом, планирования его действий

Уметь: планировать действий по управлению коллективом

Владеть: навыками учета индивидуальных особенностей сотрудников, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при организации и управлении коллективом

УК-6.2: Способен решать задачи собственного профессионального и личностного развития, включая задачи изменения карьерной траектории; расставлять приоритеты

Знать: основы планирования профессиональной деятельности;

Уметь: планировать и осуществлять деятельность, направленную на саморазвитие, самореализацию, использование творческого потенциала;
Владеть: навыками планирования профессиональной деятельности.
УК-6.3: Применяет способы управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни
Знать: основы управления своей познавательной деятельностью;
Уметь: планировать и осуществлять самооценку познавательной деятельности, направления ее совершенствования;
Владеть: навыками управления своей познавательной деятельностью с учетом принципов образования в течение всей жизни.
ПК-5.1: Демонстрирует знание методов научного познания: аналогии, анализа, синтеза
Знать: методы научного познания;
Уметь: применять методы научного познания в профессиональной деятельности;
Владеть: навыками осуществления исследований в профессиональной деятельности с применением методов научного познания;

3.1 Знать:	- роль и место инвестиций в человеческий капитал в общеорганизационном процессе инвестирования и его связь со стратегическими задачами как государства так и организации; - содержание и взаимосвязь основных элементов процесса стратегического инвестирования - бизнес-процессы в сфере инвестирования в человеческий капитал - причины многовариантности практики инвестирования в человеческий капитал в современных условиях; - основные инвестиционные бизнес-процессы в организации; - структуру инвестирования в человеческий капитал в организации; - процедуру, направления аудита инвестиций в человеческий капитал; - основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами;
3.2 Уметь:	- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; - ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; - анализировать состояние и тенденции развития рынка труда с точки зрения обеспечения потребности организации в человеческих ресурсах. - разрабатывать мероприятия по мотивированию и стимулированию персонала по инвестированию в образование в организации; - разрабатывать программы обучения сотрудников и оценивать их эффективность; - разрабатывать мероприятия по привлечению и отбору новых сотрудников и программы их адаптации и переподготовки действующего персонала; - проводить аудит человеческих ресурсов организации, прогнозировать и определять потребность организации в персонале, определять эффективные пути ее удовлетворения; - анализировать структуру человеческого капитала организации
3.3 Владеть:	- современным инструментарием инвестирования в человеческий капитал; - методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль). - Методами планирования карьеры. - навыками применения различных методов анализа, технологий аудита человеческого капитала.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

очная форма

Код за- нятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов всего/л/пр	Компетен- ции	Литература	Инте- ракт.	Сам.работа
1.	Человеческий капитал: его сущ- ность и виды	2/1	7,2/3,2/4	УК -2.1 УК – 3.2 УК-3.3 УК-6.2 УК-6.3 ПК-5.1	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		14,5

2.	Теория человеческого капитала	2/1	7,2/3,2/4	УК -2.1 УК – 3.2 УК-3.3 УК-6.2 УК-6.3 ПК-5.1	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3	2	14,3
3.	Человеческий капитал в структуре интеллектуального капитала	2/1	7,2/3,2/4	УК -2.1 УК – 3.2 УК-3.3 УК-6.2 УК-6.3 ПК-5.1	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		14,3
4.	Инвестирование в человеческий капитал	2/1	7,2/3,2/4	УК -2.1 УК – 3.2 УК-3.3 УК-6.2 УК-6.3 ПК-5.1	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		14,3
5.	Человеческий капитал и управление персоналом	2/1	7,2/3,2/4	УК -2.1 УК – 3.2 УК-3.3 УК-6.2 УК-6.3 ПК-5.1	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3	2	14,3

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
очно-заочная форма

Код за- нятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов всего/л/пр	Компетен- ции	Литература	Инте ракт.	Сам.работа
1.	Человеческий капитал: его сущ- ность и виды	3/2	2/0,8/1,2	УК -2.1 УК – 3.2 УК-3.3 УК-6.2 УК-6.3 ПК-5.1	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		20,1
2.	Теория человеческого капитала	3/2	2/0,8/1,2	УК -2.1 УК – 3.2 УК-3.3 УК-6.2 УК-6.3 ПК-5.1	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3	2	18,4
3.	Человеческий капитал в структуре интеллектуального капитала	3/2	2/0,8/1,2	УК -2.1 УК – 3.2 УК-3.3 УК-6.2 УК-6.3 ПК-5.1	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		18,4
4.	Инвестирование в человеческий капитал	3/2	2/0,8/1,2	УК -2.1 УК – 3.2 УК-3.3 УК-6.2 УК-6.3 ПК-5.1	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		18,4
5.	Человеческий капитал и управление персоналом	3/2	2/0,8/1,2	УК -2.1 УК – 3.2 УК-3.3 УК-6.2 УК-6.3 ПК-5.1	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3	2	18,4

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
заочная форма

Код за- нятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Курс	Часов всего/л/пр	Компетен- ции	Литература	Инте ракт.	Сам.работа
------------------	--	------	---------------------	------------------	------------	---------------	------------

1.	Человеческий капитал: его сущность и виды	2	1,6/0,4/1,2	УК -2.1 УК – 3.2 УК-3.3 УК-6.2 УК-6.3 ПК-5.1	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		19,2
2.	Теория человеческого капитала	2	1,6/0,4/1,2	УК -2.1 УК – 3.2 УК-3.3 УК-6.2 УК-6.3 ПК-5.1	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		19,2
3.	Человеческий капитал в структуре интеллектуального капитала	2	1,6/0,4/1,2	УК -2.1 УК – 3.2 УК-3.3 УК-6.2 УК-6.3 ПК-5.1	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		19,2
4.	Инвестирование в человеческий капитал	2	1,6/0,4/1,2	УК -2.1 УК – 3.2 УК-3.3 УК-6.2 УК-6.3 ПК-5.1	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		19,2
5.	Человеческий капитал и управление персоналом	2	1,6/0,4/1,2	УК -2.1 УК – 3.2 УК-3.3 УК-6.2 УК-6.3 ПК-5.1	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3	2	19,2

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы к зачету

1. Роль человеческого капитала в рыночной экономике
2. Человеческий капитал как фактор экономического роста.
3. Отличие человеческого капитала от социального
4. Виды человеческого капитала
5. Потенциал человеческого капитала
6. Факторы, воздействующие на формирование и рост человеческого капитала
7. Методологические основы теории человеческого капитала
8. Альтернативные теории человеческого капитала
9. Неоклассический подход к анализу человеческого капитала
10. Основные положения теории человеческого капитала, предложенной Г. Беккером
11. Проблемы эмпирических исследований человеческого капитала
12. Формирование человеческого капитала на уровне семьи, индивида и общества
13. Человеческий капитал как составляющая интеллектуального капитала
14. Интеллектуальный капитал и его роль в формировании конкурентных преимуществ индивида и компании
15. Оценка интеллектуального капитала
16. Виды инвестирования в человеческий капитал
17. Повышение квалификации как форма инвестирования в человеческий капитал
18. Методики оценки образовательных программ
19. Общая и специальная подготовка персонала в теории человеческого капитала
20. Здоровоохранение как объект инвестирования в человеческий капитал
21. Оценка человеческого капитала
22. Роль предельного продукта в денежном выражении при оценке инвестирования в подготовку кадров
23. Показатели эффективности инвестирования в человеческий капитал
24. Общественная и индивидуальная норма отдачи от инвестирования в человеческий капитал
25. Капитализация человеческого капитала: сущность, цели, проблемы
26. Методы капитализации человеческого капитала
27. Управление человеческим капиталом: содержание, методы управления
28. Факторы, воздействующие на управление человеческим капиталом
29. Система мотивации персонала.
30. Основные функции служб управления человеческими ресурсами.
31. Структура служб управления человеческими ресурсами.
32. Современные формы и тематика обучения человеческих ресурсов.

5.2. Темы письменных работ

Темы рефератов:

1. Каково главное понятие человеческого капитала
2. Дайте характеристику видам человеческого капитала.
3. Основные направления развития фирм.
4. Определите роль человеческого капитала.
5. Назовите основные факторы.
6. Человеческий капитал –эволюция развития
7. Цикличность развития экономики
8. Какие концепции человеческого капитала Вы знаете
9. Назовите варианты новых комбинаций человеческого и социального капитала.
10. Какова роль социального капитала
11. Какие теории человеческого капитала существуют в научном мире
12. Инновационный потенциал человеческого капитала: сущность и факторы

развития

13. Человеческий и социальный капитал: общее и особенное
14. Каковы составляющие интеллектуального капитала
15. Какие виды интеллектуального капитала
16. Что понимается под структурой интеллектуального капитала
17. Охарактеризуйте содержание оценки интеллектуального капитала.
18. Каковы проблемы оценки
19. Теории интеллектуального капитала.
20. Человеческий и интеллектуальный капитал: проблемы формирования и

использования.

21. Задачи и виды инвестирования в человеческий капитал.
22. Специфика инвестирования.
23. Инвестирование в подготовку и переподготовку кадров.
24. Чем обусловлена рыночная неопределенность
25. Назовите условия тренингов и сертификации.
26. Мировой рынок инвестиций в человеческий капитал
27. Место и роль России на мировом рынке инвестиций
28. Чем вызвана необходимость повышать производительность труда
29. Какова эффективность в человеческий капитал
30. Дайте общую характеристику показателей эффективности.
31. Стратегии развития отечественных предприятий сферы сервиса в условиях

кризиса

32. Инновационные стратегии организаций-лидеров мировых рынков (по отраслям)
33. Назовите основные направления капитализации человеческого капитала
34. Перечислите уровни управления
35. В каких целях производится профессиональное обучение
36. Что представляют собой методы управления человеческим капиталом
37. Охарактеризуйте методы отбора кадров.

5.3. Фонд оценочных средств

Оценочные материалы для текущего контроля, промежуточной аттестации и самостоятельной работы рассмотрены и одобрены на заседании кафедры от 28.08.2026 протокол № 1, являются приложением к рабочей программе

5.4. Перечень видов оценочных средств

практические задания, кейс, эссе, тест, ситуационные задачи

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

6.1.1.1 1. Нижегородцев, Р. М. Человеческий капитал: теория и практика управления в социально-экономических системах : монография / под общ. ред. Р.М. Нижегородцева, С.Д. Резника. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 290 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/4817. - ISBN 978-5-16-009681-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2191604> (дата обращения: 08.08.2026). – Режим доступа: по подписке.

6.1.1.2 Голованова, Е. Н. Инвестиции в человеческий капитал предприятия: Учеб. пособие / Е.Н.Голованова, С.А. Лочан и др.; Под общ. ред. проф. А.М.Асалиева - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2026. - 88 с. (Высшее образование: Бакалавриат). ISBN 978-5-16-004754-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2260417> (дата обращения: 08.08.2026). – Режим доступа: по подписке.

6.1.1.3 Москвин, В. А. Человеческий капитал - сущность, формирование, развитие : монография / В. А. Москвин. - Москва : КУРС, 2025. - 273 с. - ISBN 978-5-907064-90-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2191975> (дата обращения: 08.08.2026). – Режим доступа: по подписке.

6.1.2. Дополнительная литература

6.1.2.1	Конституция РФ (принята всенародным голосованием 12.12.1993 года) // СПС «Консультант Плюс».
6.1.2.2	Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ // СПС «Консультант Плюс».
6.1.2.3	Бюджетный кодекс Российской Федерации Consultant Plus (правовая информационная система, договор №459363 от 21.11.2019, российское ПО)
6.1.2.4	Шапкин, А. С. Экономические и финансовые риски. Оценка, управление, портфель инвестиций : учебное пособие / А. С. Шапкин, В. А. Шапкин. - 12-е изд. перераб. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2023. - 538 с. - ISBN 978-5-394-05412-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2041758
6.1.2.5	Рынок ценных бумаг : учебник / В. А. Зверев А. В. Зверева, С. Г. Евсюков, А. В. Макеев. - 5-е изд., стер. - Москва : Дашков и К, 2023. - 256 с. - ISBN 978-5-394-05313-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2084177
6.1.2.6	Николаева, И. П. Рынок ценных бумаг : учебник / И. П. Николаева. - 4-е изд., стер. - Москва : Дашков и К, 2022. - 254 с. - ISBN 978-5-394-04966-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2084176
6.1.2.7	Слагодина, В. Г. Экономика: Учебное пособие / В.Г. Слагодина. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Форум, 2019. - 240 с.: (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-91134-924-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1013422
6.1.2.8	Нуралиев, С. У. Экономика : учебник / С. У. Нуралиев, Д. С. Нуралиева. - Москва : Дашков и К, 2018. - 432 с. - ISBN 978-5-394-02412-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/513295
6.1.2.9	Федотов, В. А. Экономика / В. А. Федотов, О. В. Комарова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2021. - 196 с. - (Высшее образование: Специалитет). - ISBN 978-5-16-016552-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1178799
6.1.2.10	Липсиц, И. В. Экономика : учебник / И.В. Липсиц. — 8-е изд., стер. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2023. — 607 с. : ил., табл. — (Высшее экономическое образование). - ISBN 978-5-9776-0403-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1914194
6.2. Перечень ресурсов сети «Интернет»	
6.2.1	Официальный сайт Губернатора (Главы) Вашего региона.
6.2.2	Официальный сайт Правительства Вашего региона
6.2.3	Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики (https://rosstat.gov.ru/contacts)
6.2.4	«Московский экономический журнал» (https://qe.su/)
6.3.1 Перечень программного обеспечения	
6.3.1.1.	ConsultantPlus (правовая информационная система, договор №459363 от 21.11.2019, российское ПО)
6.3.1.2.	Windows 7 (операционная система, договор № 48509295 от 17.05. 2011)
6.3.1.3.	MSOffice2010 (комплект офисного ПО, договор № 48509295 от 17.05. 2011)
6.3.1.4.	Lazarus (открытая среда разработки программного обеспечения на языке ObjectPascal для компилятора FreePascal, открытое ПО)
6.3.1.5.	OpenOffice (комплект офисного ПО, открытое ПО)
6.3.1.6.	NVDA (ПО для помощи людям с ОВЗ управлять компьютером, открытое ПО)
6.3.1.7.	WindowsXP (операционная система, лицензия №42036743 от 16.04.2007)
6.3.1.8.	MSOffice 2007 (комплект офисного ПО, лицензия №43224817 от 19.12.2007)
6.3.1.9.	AstraLinux Орел (операционная система на базе DebianGNU/Linux, открытое ПО)
6.3.1.10.	LibreOffice (кроссплатформенный, свободно распространяемый офисный пакет с открытым исходным кодом, открытое ПО)
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	Научная электронная библиотека, ИСС, http://elibrary.ru
6.3.2.2	Российская Государственная библиотека, ИСС, http://www.rsl.ru
6.3.2.3	Федеральная служба государственной статистики, база данных, https://rosstat.gov.ru/
6.3.2.4	Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Курской области, база данных, https://kurskstat.gks.ru/
6.3.2.5	Электронно-библиотечная система Znanium.com, база данных,
6.3.2.6	Официальный интернет-портал правовой информации, база данных http://pravo.gov.ru/
6.3.2.7	Научная библиотека КиберЛенинка, ИСС, http://cyberleninka.ru/
6.3.2.8	Федеральный портал проектов нормативных правовых актов, база данных, https://regulation.gov.ru/
6.3.2.9	Информационно-правовой портал Право.ru, ИСС, https://pravo.ru/
6.3.2.10	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС Россия), ИСС, http://uisrussia.msu.ru/
6.3.2.11	Федеральный портал «Российское образование», ИСС, http://www.edu.ru/
6.3.2.12	Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» (электронные статьи), ИСС, http://www.ecsoman.edu.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1.	305000, Российская Федерация, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, дом 35, Ауд. 003
7.2.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические рекомендации студентам в период работы на лекционных занятиях. Основу теоретического обучения студентов составляют лекции. На лекциях особое внимание уделяется не только усвоению студентами изучаемых проблем, но и стимулированию их активной познавательной деятельности, творческого мышления, развитию научного мировоззрения, профессионально-значимых свойств и качеств. Лекции по учебной дисциплине проводятся, как правило, в виде проблемных дискуссий в форме диалога.

Излагаемый материал может показаться студентам сложным, поскольку включает знания, почерпнутые преподавателем из различных источников, в том числе – зарубежных. Вот почему необходимо добросовестно и упорно работать на лекциях. Осуществляя учебные действия на лекционных занятиях, студенты должны внимательно воспринимать действия преподавателя, запоминать складывающиеся образы, мыслить, добиваться понимания изучаемого предмета, применения знаний на практике при решении учебных профессиональных задач. Студенты должны аккуратно вести конспект. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос в установленном порядке преподавателю. В процессе работы на лекции необходимо так же выполнять в конспектах модели изучаемого предмета (рисунки, схемы, чертежи и т.д.), которые использует преподаватель. Лекционное занятие должно быть содержательным, проблемным, диалоговым, интересным, эффективным, отличаться новизной рассмотрения учебных вопросов.

Студентам, изучающим курс, рекомендуется расширять, углублять, закреплять усвоенные знания во время самостоятельной работы, особенно при подготовке к семинарским/практическим занятиям, изучать и конспектировать не только обязательную, но и дополнительную литературу.

Для лучшего усвоения и закрепления материала по данной дисциплине помимо конспектов лекций, студентам необходимо научиться работать с обязательной и дополнительной литературой. Изучение дисциплины предполагает отслеживание публикаций в периодических изданиях и умение работать в сети «Интернет».

Методические рекомендации студентам по подготовке к практическим занятиям.

По каждой теме учебной дисциплины проводятся практические занятия. Их главной задачей является углубление и закрепление теоретических знаний у студентов, формирование и развитие у них умений и навыков применения знаний для успешного решения прикладных психологических задач. Практическое занятие проводится в соответствии с учебным планом.

Подготовка студентов к практическому занятию включает:

- заблаговременное ознакомление с планом семинара/практического занятия;
- изучение рекомендованной литературы и конспекта лекций;
- подготовку полных и глубоких ответов по каждому вопросу, выносимому для обсуждения;
- подготовку доклада, эссе, реферата по указанию преподавателя;
- освоение своей роли как участника тренинга или деловой игры;
- заблаговременное решение учебно-профессиональных задач к занятию.

При проведении практических занятий уделяется особое внимание заданиям, предполагающим не только воспроизведение студентами знаний, но и направленных на развитие у них практических умений и навыков, а также творческого мышления, научного мировоззрения, профессиональных представлений и способностей.

При подготовке к практическим занятиям студенты должны прочитать записи лекций, изучить рекомендованную литературу, ответить на вопросы и выполнить задания для самостоятельной работы. Особое внимание следует уделить осмыслению новых понятий и психологических категорий.

Целесообразно готовиться к практическим занятиям за 1–2 недели до их начала, а именно: на основе изучения рекомендованной литературы выписать в контекст основные категории и понятия по учебной дисциплине, подготовить в виде текстов и презентаций развернутые планы ответов и краткое содержание выполненных заданий.

Студент должен быть готов к контрольным опросам на каждом учебном занятии. Одобряются и поощряются инициативные выступления с докладами, эссе по темам практических занятий.

Методические рекомендации студентам по организации самостоятельной работы по изучению литературных источников. При организации самостоятельной работы, следует обратить особое внимание на систематичность и регулярность изучения основной и дополнительной литературы, конспекта лекций, а также выполнения домашних заданий. В период изучения литературных источников необходимо так же вести конспект. В случае затруднений необходимо обратиться к преподавателю за разъяснениями. Особое внимание необходимо обратить на подготовку к практическим занятиям, предусматривающим моделирование различных ситуаций взаимного влияния людей в деятельности и общении на ЭВМ. Подготовленные студентами модели должны быть адекватными, доступными для непосредственного восприятия, конкретными, определенными, изменчивыми и т.д.

Методические рекомендации студентам по подготовке к контрольным заданиям, фиксированных выступлений и докладов к практическим занятиям. При подготовке к докладу на практическом занятии по теме, указанной преподавателем, студент должен ознакомиться не только с основной, но и с дополнительной литературой, а также с последними публикациями по этой тематике в сети Интернет. Необходимо подготовить текст доклада, эссе и иллюстративный материал в виде презентации. Доклад должен включать введение, основную часть и заключение. На доклад отводится 20–25 минут учебного времени. Он должен быть научным, конкретным, определенным, глубоко раскрывать проблему и пути ее решения. Особенно следует обратить внимание на безусловную обязательность решения домашних задач, указанных преподавателем к практическому занятию.

Методические рекомендации студентам по подготовке к зачету и экзамену.

При подготовке к зачету и экзамену студент должен повторно изучить конспекты лекций и рекомендованную литературу, просмотреть основные задания, выполненные самостоятельно и на практических занятиях, а также составить ответы на все вопросы, вынесенные на экзамен или зачет.